

к приказу директора  
МБУК «ЦБ им. Л.А. Малюгина»  
от 31 декабря 2015г. № 21/01-07

## **Положение о комиссии по Антикоррупционной политике в МБУК «Центральная библиотека им. Л.А. Малюгина»**

### **I. Общие положения.**

**1.1.** Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии по антикоррупционной политике (далее - Комиссия) в МБУК «ЦБ им. Л.А. Малюгина» (далее библиотека) и создана с целью снижения уровня коррупции.

**1.2.** В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативно-локальными документами библиотеки.

### **II. Основные задачи, функции Комиссии.**

**2.1.** Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по антикоррупции и осуществление контроля за их реализацией в библиотеке
- предупреждение коррупционных правонарушений в библиотеке
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников библиотеки.
- обеспечение прозрачности деятельности библиотеки
- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции в библиотеке.
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

**2.2.** Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает проект плана по антикоррупции в МБУК «ЦБ им. Л.А. Малюгина» на текущий год;
- рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в библиотеке и принимает меры по их пресечению или предотвращению.

**2.3.** Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать исполнение программных мероприятий библиотеки по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с учредителем и со сторонними организациями в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий в пределах полномочий;
- заслушивать руководителей структурных и обособленных подразделений о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений в библиотеке.

### **III. Состав Комиссии.**

**3.1.** Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является руководитель МБУК «ЦБ им. Л.А. Малюгина». В его отсутствие функции председателя выполняет должностное лицо, исполняющее обязанности руководителя библиотеки.

3.2. В состав Комиссии входят: руководитель учреждения, руководители обособленных подразделений, председатель профсоюзного комитета библиотечных работников, главный методист.

#### **IV. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии.**

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, определяет место и время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.

#### **V. Полномочия Антикоррупционной комиссии**

- представлять о работе по исполнению Программы по противодействию коррупции.

- заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных и обособленных подразделений о проводимой работе по предупреждению коррупционных правонарушений;

- рассматривать ход исполнения Программы на заседаниях, оперативных совещаниях.

- осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами в целях обмена информацией и проведении антикоррупционных мероприятий.

#### **VI. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений.**

Предупреждение коррупционных правонарушений осуществляется путем применения следующих мер:

- разработка и реализация антикоррупционных программ;

- проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- антикоррупционное образование и пропаганда;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **VII. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.**

7.1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

7.2. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики входит в состав комплексной программы профилактики правонарушений.

7.3. Разработка и принятие плана мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **VIII. Антикоррупционное образование и пропаганда.**

8.1. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в библиотеке в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

8.2. Организация антикоррупционного образования осуществляется комиссией по антикоррупционной деятельности.

8.3. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, содержанием которой являются просветительская работа по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

## **IX. Внедрение антикоррупционных механизмов**

9.1. Проведение совещания с работниками по вопросам антикоррупционной политики в учреждении культуры.

9.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников библиотеки по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

9.3. Проведение проверок целевого использования средств, выделенных для выполнения целей и задач, относящихся к основной деятельности.

9.4. Участие в комплексных проверках по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

9.5. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в библиотеке. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

## **X. Продление срока действия настоящего Положения.**

Срок действия настоящего Положения 3 года с момента его подписания. В соответствии с действующим законодательством настоящее Положение может быть пролонгировано на более долгий срок решением собрания Совета Учреждения до принятия других нормативных документов по этому вопросу на государственном, региональном и муниципальном уровнях.